[En-tête de l’autorité de désignation]

[DATE]

|  |  |
| --- | --- |
| Le Secrétaire général du CIRDI  1818 H Street, N.W.  MSN C3-300  Washington, D.C. 20433  U.S.A. |  |

Madame/Monsieur le Secrétaire général,

Au nom de [indiquez le nom de l’Etat membre du CIRDI], nous désignons [indiquez les noms des personnes désignées] pour figurer sur [indiquez selon le cas: la liste d’arbitres/ de conciliateurs/ les listes d’arbitres et de conciliateurs] du CIRDI.\*

La(les) personne(s) désignée(s) est/sont ressortissante(s)de [indiquez le(s) pays de nationalité] et dont les qualités requises pour figurer sur les listes du CIRDI sont reflétées dans le(s) *curriculum/curricula vitae*, ci-joint(s).

[Formule de politesse]

[Signature de la personne officiellement habilitée par le gouvernement]

Pièce(s) jointe(s)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\*L’autorité de désignation doit indiquer si, par sa désignation, l’Etat renouvelle le mandat d’une personne figurant sur l’une ou l’autre des deux listes. En cas de remplacement d’une personne figurant sur l’une ou l’autre des deux listes suite à un décès ou une démission, la lettre doit indiquer le nom de la personne qui sera remplacée.